



Российская Федерация  
Республика Карелия  
Администрация Кемского муниципального округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2025 года  
г. Кемь

№ 14

### О переименовании Муниципального казенного учреждения «Управление образования Кемского муниципального района» и об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского муниципального округа

В соответствии с частью 6 статьи 2 Закона Республики Карелия от 21 апреля 2025 года № 3048-ЗРК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кемского муниципального района Республики Карелия, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», решением Совета Кемского муниципального округа от 27 ноября 2025 года № 1-5/54 «Об администрации Кемского муниципального округа Республики Карелия», решением Совета Кемского муниципального округа от 11 декабря 2025 года № 1-6/67 «О ликвидации Администрации Кемского муниципального района» и постановлением администрации Кемского муниципального района от 17 декабря 2025 года № 954 «О переименовании муниципальных учреждений и об утверждении их уставов», с целью приведения Устава Муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского муниципального округа в соответствие с действующим законодательством,

администрация Кемского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Переименовать с 1 января 2026 года Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Кемского муниципального района в Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Кемского муниципального округа.
2. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского муниципального округа (далее – Устав).
3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского Муниципального района Пауш М.И. обеспечить регистрацию Устава в установленном законодательством порядке.
4. Признать утратившими силу постановления администрации Кемского муниципального района:  
от 13 апреля 2020 года № 312 «Об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского муниципального района»;

от 27 декабря 2021 года № 1100 «Об утверждении изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского муниципального района.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления Кемского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Кемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Главы Кемского муниципального округа



С.В. Долинина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Кемского муниципального округа  
от 26 декабря 2025 года № 14

Устав  
Муниципального казенного учреждения «Управление  
образования» Кемского муниципального округа

г. Кемь, 2025 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Кемского муниципального округа (далее - Учреждение), создано путем изменения типа Муниципального учреждения Управление образования и по делам молодежи администрации г. Кеми и Кемского района в соответствии с постановлением администрации Кемского муниципального района от 2 сентября 2011 года № 646 «Об изменении типа Муниципального учреждения Управление образования и по делам молодежи администрации г. Кеми и Кемского района в целях создания Муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского муниципального района» и переименования муниципального казенного учреждения «Управление образования» Кемского муниципального района на основании постановления администрации Кемского муниципального района от 17.12.2025 № 954 «О переименовании муниципальных учреждений и об утверждении их уставов».

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Кемского муниципального округа.

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ Кемское УО.

Тип учреждения: казенное.

Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное казенное учреждение.

1.3. Место нахождения Учреждения: 186610, Республика Карелия, Кемский район, город Кемь.

Адрес Учреждения: 186610, Республика Карелия, Кемский район, город Кемь, проспект Пролетарский, дом 14.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Кемский муниципальный округ». Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования Кемский муниципальный округ осуществляет администрация Кемского муниципального округа в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством, законодательством Республики Карелия, Уставом Кемского муниципального округа Республики Карелия и муниципальными правовыми актами Кемского муниципального округа.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и (или) финансовом органе Кемского муниципального округа, печать со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.7. Учреждение может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации может обращено взыскание. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование «Кемский муниципальный округ» в лице Учредителя.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Республики Карелия, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Республики Карелия, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.10. Приказы, инструкции и иные акты Учреждения, принятые в пределах его

компетенции, являются обязательными для всех муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Кемский муниципальный округ».

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности и оказание услуг, непосредственно направленных на достижение целей и задач Учреждения, установленных настоящим Уставом.

2.2. Основной целью Учреждения является обеспечение реализации на территории муниципального образования «Кемский муниципальный округ» предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Кемского муниципального округа Республики Карелия в сфере образования.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

2.3.1. Создание необходимых условий для реализации прав граждан на доступное и качественное образование, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.2. Обеспечение сохранения единого образовательного пространства посредством соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов и нормативов всеми субъектами муниципальной системы образования.

2.3.3. Оказание содействия обучающимся, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

2.3.4. Развитие системы гражданско-патриотического, духовного и нравственного, интеллектуального, здоровьесберегающего, социокультурного, эстетического воспитания обучающихся, направленной на формирование духовно-нравственных, гражданских и патриотических качеств.

2.3.5. Обеспечение развития молодежной политики.

2.3.6. Обеспечение предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних граждан, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.3.7. Оказание организационной помощи педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в повышении профессионального мастерства.

2.3.8. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и Республики Карелия в сфере образования, исполнение правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих деятельность муниципальных образовательных организаций.

## 3. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К полномочиям Учреждения относятся:

3.1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.1.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3.1.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3.1.4. организация и участие в создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций;

3.1.5. осуществление учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

3.1.6. подготовка в соответствии с действующим законодательством проектов постановлений о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями района;

3.1.7. ведение учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Кемского муниципального района;

3.1.8. осуществление иных установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования;

3.2. Для достижения поставленных целей и задач Учреждение в соответствии с возложенными на него полномочиями выполняет следующие функции:

3.2.1. координирует деятельность муниципальных образовательных организаций дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, муниципальных учреждений, участвует в прогнозировании тенденций развития муниципальной системы образования;

3.2.2. организует информационное обеспечение муниципальных образовательных организаций;

3.2.3. участвует в разработке и реализации муниципальных программ, а также содействует реализации программ, направленных на поддержку и развитие образования в Кемском муниципальном округе;

3.2.4. взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, государственными органами власти Республики Карелия, органами местного самоуправления, организациями и гражданами в пределах своих полномочий;

3.2.5. реализует, совместно с профсоюзными органами, общественными организациями комплекс мер по охране труда, направленный на обеспечение здоровых и безопасных условий в сфере образования;

3.2.6. участвует в работе советов, комиссий, рабочих групп, создаваемых по решению органов государственной власти и органов местного самоуправления;

3.2.7. осуществляет подготовку социально-экономического обоснования по вопросу создания муниципальных образовательных организаций, заключений по вопросам ликвидации, реорганизации, изменения целей, задач и видов деятельности муниципальных образовательных организаций;

3.2.8. оказывает содействие общественным организациям, религиозным концессиям и национально-культурным автономиям в реализации мероприятий, направленных на пропаганду мира и межнационального согласия;

3.2.9. принимает участие в формировании проекта бюджета Кемского муниципального округа в части расходов на образование;

3.2.10. участвует в разработке и готовит проекты правовых актов администрации муниципального образования «Кемский муниципальный округ» по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

3.2.11. по поручению Учредителя осуществляет посещение образовательных организаций с целью мониторинга деятельности в пределах своей компетенции;

3.2.12. организует проведение аттестации руководителей образовательных организаций и лиц, претендующих на должность руководителя образовательной организации Кемского муниципального округа;

3.2.13. изучает потребности муниципальных образовательных организаций в педагогических кадрах;

3.2.14. содействует в профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций;

3.2.15. координирует деятельность по представлению к награждению (поощрению) работников системы образования Кемского муниципального округа отраслевыми, государственными и муниципальными наградами, а также к присвоению почетных званий работникам системы образования;

3.2.16. осуществляет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с работниками муниципальных образовательных организаций, несовершеннолетними в период осуществления образовательного процесса;

3.2.17. организует проведение независимой оценки качества образовательных организаций;

3.2.18. в пределах своей компетенции рассматривает письма, заявления, жалобы, обращения физических и юридических лиц, принимает по ним решения и готовит ответы, осуществляет прием граждан по личным вопросам;

3.2.19. организует проведение педагогических конференций, совещаний, конкурсов, выставок в сфере образования;

3.2.20. взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения работы муниципальной системы образования;

3.2.21. предоставляет на согласование Учредителю программы развития муниципальных образовательных организаций;

3.2.22. разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя образовательной организации, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования для руководителей образовательных организаций;

3.2.23. обеспечивает предоставление Учредителю ежегодного отчета образовательных организаций о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

3.2.24. осуществляет ежегодное опубликование и размещение на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» анализа состояния и перспектив развития образования в виде итоговых (годовых) отчетов;

3.2.25. осуществляет сбор статистических данных в сфере образования, составление отчетов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и контроль достоверности статистической информации, подготовку публичного доклада, отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, относящимся к полномочиям Учреждения;

3.2.26. ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Кемского муниципального округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

3.2.27. выносит на рассмотрение учредителю заявление родителей (законных представителей) о приеме в муниципальную образовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или в более позднем возрасте;

3.2.28. решает вопросы устройства детей в другие образовательные организации, в случае получения отказа в предоставлении места в муниципальной образовательной организации, за которым закреплена территория проживания гражданина, в связи с отсутствием свободного места в организации;

3.2.29. обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

3.2.30. согласует оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.2.31. осуществляет мероприятия по организации каникулярного отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

3.2.32. организует комплекс мероприятий по проведению на территории Кемского муниципального района государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в рамках своей компетенции и в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством;

3.2.33. организует мероприятия в рамках системы культурного, духовно-нравственного, патриотического, гражданского и физического воспитания обучающихся;

3.2.34. организует проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, организует участие победителей в региональных и российских мероприятиях. К лицам, проявившим выдающиеся способности, применяются различные меры стимулирования.

3.2.35. взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по обеспечению условий для получения общего образования всеми детьми;

3.2.36. разрабатывает и внедряет в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

3.2.37. координирует мероприятия по профилактике асоциального поведения обучающихся и подростков, преодолению наркомании, алкоголизма и различных форм токсической зависимости;

3.2.38. создает необходимые условия для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов обучения, воспитания и сопровождения, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.2.39. оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.2.40. участвует в создании психолого-медико-педагогической комиссии, которая выявляет несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии или поведении, проводит их комплексное обследование и готовит рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних;

3.2.41. осуществляет подготовку заявок на предоставление из местного бюджета финансовых средств на нужды образовательных организаций;

3.2.42. осуществляет контроль за соблюдением получателями субвенций, субсидий, условий (показателей), установленных при их предоставлении;

3.2.43. осуществляет мониторинг деятельности подведомственных муниципальных организаций в сфере закупок товаров, работ;

3.2.44. координирует деятельность образовательных организаций по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;

3.2.45. обеспечивает мобилизационную подготовку Учреждения;

3.2.46. оказывает помощь подведомственным муниципальным организациям в решении вопросов осуществления административно-хозяйственной и финансовой деятельности;

3.2.47. организует работу по подготовке организаций к новому учебному году, оказывает помощь по содержанию и развитию материально-технической базы, а также в проведении мероприятий по текущему ремонту.

3.2.48. координирует деятельность руководителей по:

- созданию безопасных условий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами, правилами пожарной безопасности, требованиями охраны труда и техники безопасности;

- проведению мероприятий, направленных на предотвращение чрезвычайных ситуаций (антитеррористических, противопожарных и других);

- созданию условий для организации медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников образовательных организаций;

- созданию условий для организации питания обучающихся и воспитанников и осуществлению соответствующего контроля;

- созданию условий безопасного подвоза обучающихся к месту учебы и обратно, безопасного транспортного обслуживания;

3.2.49. выполняет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Кемского муниципального округа, настоящим Уставом и строится на принципе единоначалия.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

4.2.1. утверждение Устава Учреждения, утверждение изменений и дополнений в Устав;

4.2.2. создание, реорганизация и ликвидация Учреждения;

4.2.3. осуществление контроля за деятельностью Учреждения, а также за целевым использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.2.4. принятие решения о приостановлении приносящей доход деятельности Учреждения;

4.2.5. назначение на должность начальника Учреждения и прекращение его полномочий, заключение, расторжение и изменение с ним трудового договора в порядке,

установленном трудовым законодательством;

4.2.6. согласование штатного расписания;

4.2.7. решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

4.3. Непосредственное руководство и управление Учреждением осуществляет начальник Учреждения (далее - начальник).

4.4. Начальник:

4.4.1. осуществляет непосредственное управление Учреждением, самостоятельно решает все вопросы деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Кемского муниципального округа и настоящим Уставом к полномочиям иных органов;

4.4.2. действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, государственными и муниципальными органами;

4.4.3. выдает доверенности, заключает договоры, открывает лицевые счета в порядке, установленном законодательством;

4.4.4. обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

4.4.5. несет ответственность за жизнь и здоровье работников, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

4.4.6. планирует, организует и контролирует работу Учреждения, отвечает за ее качество и эффективность;

4.4.7. осуществляет права и обязанности работодателя в отношении работников Учреждения, в том числе: прием на работу и увольнение, заключение трудовых договоров (и внесение изменений в них), утверждение должностных инструкций, распределение должностных обязанностей и иные права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством;

4.4.8. издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.4.9. утверждает структуру, штатное расписание Учреждения;

4.4.10. утверждает положение об оплате и стимулировании труда работников Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;

4.4.11. устанавливает заработную плату работников Учреждения в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

4.4.12. распоряжается в установленном законодательством порядке имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование имущества по целевому назначению;

4.4.13. несет персональную ответственность за организацию деятельности Учреждения, его бюджетную дисциплину, сохранность и целевое использование переданных ему помещений и имущества, необходимых для работы, состояние трудовой дисциплины, соответствие требованиям безопасности условий труда работников, невыполнение возложенных на него обязанностей, в том числе за нецелевое использование средств бюджета Кемского муниципального округа, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

4.4.14. принимает решения по развитию финансово-хозяйственной и иной приносящей доход деятельности Учреждения;

4.4.15. вносит предложения по назначению на должность и освобождению от должности руководителей муниципальных образовательных организаций, установлению окладов, доплат и надбавок руководителям муниципальных образовательных

организаций, установлению порядка и размера премирования руководителей муниципальных образовательных организаций;

4.4.16. решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Учреждения.

4.5. Прием на работу начальника Учреждения оформляется распоряжением администрации Кемского муниципального округа, изданным на основании заключенного трудового договора.

## 5. ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Для осуществления своей деятельности Учреждение имеет право:

5.1.1. выносить на рассмотрение Учредителя вопросы, относящиеся к компетенции Учреждения, готовить проекты нормативных правовых актов;

5.1.2. запрашивать и получать от органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Учреждение функций;

5.1.3. рассматривать и принимать решения по организации образовательного процесса;

5.1.4. осуществлять мониторинг деятельности муниципальных образовательных организаций, руководителей и их заместителей, а также в необходимых случаях – деятельность работников;

5.1.5. в пределах своих полномочий издавать приказы, распоряжения, инструктивно-нормативные и другие локальные акты (положения, правила, инструкции и т.д.) регулирующие образовательный процесс;

5.1.6. вносить предложения по установлению родительской платы в дошкольных образовательных организациях;

5.1.7. вносить предложения по определению задания на предоставление муниципальных услуг для образовательных организаций с учетом нормативов финансовых затрат;

5.1.8. проводить опросы общественного мнения по актуальным проблемам образования, с целью прогнозирования ситуаций в сфере образования и разработке мер оперативного реагирования на них;

5.1.9. создавать временные экспертные комиссии, советы, рабочие группы, организационные комитеты для решения вопросов развития системы образования;

5.1.10. участвовать в работе конференций, совещаний по актуальным вопросам образования и молодежной политики;

5.1.11. осуществлять иные действия, направленные на достижение целей и задач Учреждения, установленных настоящим Уставом.

5.2. Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, не отнесенные к его компетенции.

## 6. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет самостоятельную финансовую и хозяйственную деятельность в соответствии с целями и задачами деятельности Учреждения и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия, правовыми актами Кемского муниципального округа и настоящим Уставом.

6.2. С целью обеспечения уставной деятельности за Учреждением закрепляются и передаются в установленном порядке на праве оперативного управления основные средства и иное имущество, в том числе недвижимое.

6.3. Учреждение управляет, владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним

на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.

6.4. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законами.

6.5. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет бюджета Кемского муниципального округа на основании бюджетной сметы. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет на основании договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского и налогового учета.

6.6. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и (или) в финансовом органе Кемского муниципального округа.

6.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

6.9.1. имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

6.9.2. имущество, приобретенное Учреждением за счет средств бюджета Кемского муниципального округа.

6.10. Учреждение обязано:

6.10.1. осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Карелия, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

6.10.2. целенаправленно расходовать средства, предназначенные для функциональной деятельности Учреждения в соответствии с возложенными на него задачами и целями;

6.10.3. обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества по целевому назначению;

6.10.4. осуществлять содержание зданий и сооружений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Республики Карелия и муниципальными правовыми актами;

6.10.5. не допускать ухудшения технического состояния имущества (не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

6.10.6. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и меры социальной защиты;

6.10.7. нести ответственность за:

- нарушение договорных, расчетных, налоговых обязательств, а также других правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

- несвоевременное и неэффективное достижение цели, установленной настоящим Уставом;

- невыполнение утвержденных в установленном порядке планов работы Учреждения и низкие результаты деятельности Учреждения;

- нарушение безопасных условий труда работников Учреждения.

6.11. Учреждение имеет право:

6.11.1. выступать в качестве арендодателя;  
6.11.2. привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, спонсорских средств, в том числе иностранных граждан и юридических лиц; привлеченные дополнительные средства поступают в бюджет Кемского муниципального округа;

6.11.3. осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.11.4. осуществлять самостоятельно материально-техническое обеспечение своей деятельности в пределах имеющихся средств;

6.11.5. осуществлять приносящую доход деятельность:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- сканирование и изготовление скан-копий документов;
- сдача помещений в аренду;
- осуществление другой приносящей доход деятельности, не противоречащей

основным целям и задачам Учреждения и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в бюджет Кемского муниципального округа;

6.11.6. вести издательскую деятельность, иметь собственные печатные органы и средства массовой информации, в том числе на основе использования новых информационных технологий;

6.11.7. организовывать и проводить выставки, выставки-продажи, ярмарки, аукционы как в Российской Федерации, так и за ее пределами (в том числе и за плату).

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения. Решение о реорганизации Учреждения принимается Учредителем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о ликвидации Учреждения принимается Учредителем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

7.3. При ликвидации Учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.4. В случае ликвидации Учреждения имущество, оставшееся после его ликвидации, остается в муниципальной собственности.

7.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы передаются правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы, документы по личному составу передаются в архив Учредителя.

## 8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном порядке.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение издает следующие виды локальных актов, регламентирующих его деятельность: приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила, иные локальные акты, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Кемского муниципального округа и настоящим Уставом.

9.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Республики Карелия, муниципальным правовым актам Кемского муниципального округа, настоящему Уставу.